

特別教育等 修了証再交付/修了証書替 申請書

注)※(公社)京都労働基準協会福知山支部・福知山労働基準協会交付の修了証に限ります。

※窓口にてお申込みの場合は申込者本人であることを確認できる公的書面の原本又はコピーを提示してください。
※郵送でお申込みの場合は本人確認ができる公的書面のコピーを添付してください。(返却します。)
※代理人が窓口に来られる場合には、代理人と申込者両名の公的書面の原本又はコピーを提示の上、
代理人記入欄に氏名を記入し押印ください。
※氏名変更による書替や旧姓等併記希望の場合は旧氏名から新氏名への変更の経緯がわかる公的な書類
(戸籍抄本、住民票の写し、自動車運転免許証等)の提示が必要です。
※再交付手数料は、修了証1枚につき1,650円(1,500円+消費税10%)になります。

(ふりがな) 氏 名	氏名を変更した場合 取得時の氏名:		
※旧姓等併記を希望する場合✓ ☐ 旧姓等併記を希望する	旧姓等併記を希望する場合 旧姓等氏名:		
生 年 月 日	昭和・平成	年	月 日 生
現 住 所	〒 — TEL		
記入例			
講習名	修了証番号	交付年月日	
再交付・書替 低圧電気 (必ず記入して下さい) 特別教育 その他	123456 (不明の時は空欄可能)	S・H・R 1年10月10日 (不明の時は空欄可能)	
講習名	修了証番号	交付年月日	
再交付・書替 特別教育 その他		S・H・R 年 月 日	
再交付・書替 特別教育 その他		S・H・R 年 月 日	
再交付・書替 特別教育 その他		S・H・R 年 月 日	
再交付等の理由欄(該当するものを○で囲んで下さい。)			
紛失 ・ 汚損 ・ 氏名変更 ・ 盗難(届出警察署 受理番号)			
※盗難による再交付の場合は、届出警察署の名称と警察での受理番号を記入して下さい。 ※汚損による書替の申し込みの場合は旧修了証を提出して下さい。 ※氏名等の変更による書替の申し込みの場合は旧修了証を提出して下さい。			

代理人記入欄(窓口での受付で代理人が申請される場合のみ、記入してください。)

年 月 日
代理人氏名 (公社)京都労働基準協会福知山支部 様
印

協会使用欄(※記入しないでください)

再交付日付 年 月 日	責任者印	担当者印
本人確認書類(該当事項を○で囲む)		受領印
①自動車運転免許証 ②マイナンバーカード ③各種免許証 ④住民票 ⑤パスポート ⑥特別永住者証明書又は在留カード ⑦公的な身分証明書(氏名、生年月日が記載されたもの) ※氏名変更者は旧氏名から新氏名への変更の経緯がわかる公的な身分証明書		